



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4763

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Διαδικασία χορήγησης Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου στους δικαιούχους διεθνούς προστασίας.
- 2 Καθορισμός του αρμόδιου οργάνου επιβολής και της διαδικασίας βεβαίωσης του προστίμου του έβδομου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 (Α' 111).

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 513542 (1)

**Διαδικασία χορήγησης Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου στους δικαιούχους διεθνούς προστασίας.****ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ -  
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 4939/2022 «Κύρωση Κώδικα Νομοθεσίας για την υποδοχή, τη διεθνή προστασία πολιτών τρίτων χωρών και ανιθαγενών και την προσωρινή προστασία σε περίπτωση μαζικής εισροής εκτοπισθέντων αλλοδαπών» (Α' 111) και ιδίως της παρ. 6 του άρθρου 23 αυτού,

β. του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδίως της παρ. 3 του άρθρου 77 αυτού (Α' 143),

γ. του ν. 4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 73),

δ. του ν. 3938/2011 «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως της παρ. 4 του άρθρου 22 αυτού,

ε. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 -

Α'98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

στ. του π.δ. 178/2014 (Α' 281) «Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας»,

ζ. του π.δ. 62/2019 «Αναδιάρθρωση υπηρεσιών Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος, Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και ρύθμιση λοιπών θεμάτων.» (Α' 101),

η. του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 21),

θ. του π.δ. 4/2020 «Σύσταση Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 4),

ι. του π.δ. 6/2020 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 5),

ια. του π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και ασύλου» (Α' 255),

ιβ. του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155) και του π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155),

ιγ. της υπό στοιχεία Υ80/18.07.2019 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προστασίας του Πολίτη, Ελευθέριο Οικονόμου» (Β' 3058),

ιδ. της υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

2. Του Κανονισμού (ΕΚ) 1030/2002 της 13-06-2002 «για την καθιέρωση αδειών διαμονής ενιαίου τύπου για τους υπηκόους τρίτων χωρών» (ΕΕ L 157 της 15.06.2002) και το παράρτημά του, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό 380/2008 του Συμβουλίου της 18-04-2008 (ΕΕ L 115 της 18.04.2008) και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1954 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Οκτωβρίου 2017 (ΕΕ L 286 της 1.11.2017).

3. Την υπ' αρ. οικ. 3591/2017 απόφαση της Διευθυντριάς της Υπηρεσίας Ασύλου «Αρμόδιες υπηρεσίες για παραλαβή δικαιολογητικών και τη λήψη δακτυλικών αποτυπωμάτων για την εκτύπωση Α.Δ.Ε.Τ. και ταξιδιωτικών εγγράφων».

4. Την υπ' αρ. 459663/5.8.2022 εισήγηση της περ. ε της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της

Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, σύμφωνα με την οποία από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται: α) για το οικονομικό έτος 2022 πρόσθετη εκτιμώμενη δαπάνη ύψους 330.000,00 ευρώ (66.000,00 ευρώ Χ μηνιαία δαπάνη Χ 5 μήνες) σε βάρος των εγγεγραμμένων πιστώσεων του ΑΛΕ 2420910001 «Απόρρητα έξοδα» του Ειδικού Φορέα 1055 - 202 «Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής» του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, η οποία θα καλυφθεί με μεταφορά πιστώσεων από τον ΑΛΕ 2910601001 «Πιστώσεις για δαπάνες εφαρμογής δράσεων προγραμμάτων» του Ειδικού Φορέα 1055 - 202 «Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής», καθώς και β) για τα οικονομικά έτη 2023, 2024 και 2025 εκτιμώμενη ετήσια δαπάνη ύψους 640.000,00 ευρώ σε βάρος των πιστώσεων του ΑΛΕ 2420910001 «Απόρρητα έξοδα» του ΕΦ 1055-202 «Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής» του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, η οποία θα καλυφθεί με μεταφορά πιστώσεων από τον ΑΛΕ 2910601001 «Πιστώσεις για δαπάνες εφαρμογής δράσεων περιγραμμάτων» του ΕΦ 1055-202 «Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής».

5. Την υπό στοιχεία 8000/1/2022/32-γ'/29.04.2022 εισήγηση της περ. ε της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

##### Δικαιούμενα πρόσωπα

1. Στους αλλοδαπούς ή ανιθαγενείς, οι οποίοι αναγνωρίστηκαν δικαιούχοι διεθνούς προστασίας με απόφαση της Υπηρεσίας Ασύλου ή των Επιτροπών Προσφυγών της Αρχής Προσφυγών χορηγείται ατελώς Άδεια Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (ΕΚ) 1030/2002, όπως τροποποιήθηκε από τους Κανονισμούς (ΕΚ) 380/2008 και (ΕΕ) 2017/1954 και ισχύει, με την μορφή αυτοτελούς εγγράφου σε μορφότυπο ID 1, η οποία επέχει και θέση δελτίου ταυτότητας των δικαιούχων διεθνούς προστασίας.

2. Άδεια Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) σύμφωνα με τα ανωτέρω προβλεπόμενα, χορηγείται ατελώς και στα κάτωθι πρόσωπα σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 22 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 ως εξής:

ι) στα μέλη της οικογένειας δικαιούχου καθεστώτος διεθνούς προστασίας, όπως αυτά ορίζονται στο στοιχείο (λβ') του άρθρου 1 του ν. 4939/2022, τα οποία βρίσκονται στην χώρα και δεν πληρούν ατομικά τις προϋποθέσεις για την αναγνώριση καθεστώτος, υπό την προϋπόθεση ότι η χορήγηση της Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) είναι συμβατή με άλλο καθεστώς που ήδη απολαμβάνουν, μετά από αίτησή τους. Το ως άνω δικαίωμα κτήσης Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) δεν χορηγείται ή ανακαλείται όταν το μέλος της οικογένειας παύει να έχει την ιδιότητα του μέλους της οικογένειας ή αποκλείεται ή θα αποκλειόταν από το καθεστώς διεθνούς προστασίας, κατ' εφαρμογή των Κεφαλαίων Γ' και Ε', του Δευτέρου Μέρους του ν. 4939/2022.

ii) στο ανήλικο τέκνο που απέκτησε ο δικαιούχος διεθνούς προστασίας στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα, στο πλαίσιο οικογένειας που υπήρχε πριν την είσοδο στη χώρα, μετά από αίτηση του δικαιούχου,

iii) στα μέλη της οικογένειας του δικαιούχου διεθνούς προστασίας, η οποία δημιουργήθηκε μετά την είσοδό του στη χώρα και εντός αυτής, εκτός εάν δεν το επιθυμούν ή αν η χορήγηση της άδειας δεν είναι συμβατή με άλλο καθεστώς που ήδη απολαμβάνουν, μετά από αίτηση του δικαιούχου.

3. Άδεια Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (ΕΚ) 1030/2002, όπως τροποποιήθηκε από τους Κανονισμούς (ΕΚ) 380/2008 και (ΕΕ) 2017/1954 και ισχύει, με την μορφή αυτοτελούς εγγράφου σε μορφότυπο ID 1, χορηγείται ατελώς και στα μέλη της οικογένειας πρόσφυγα που εισήλθαν στη χώρα στο πλαίσιο οικογενειακής επανένωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 131/2006 όπως ισχύει.

#### Άρθρο 2

##### Αρμόδιες Υπηρεσίες χορήγησης Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.)

1. Αρμόδιες Υπηρεσίες χορήγησης Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.), για τους δικαιούχους καθεστώτος διεθνούς προστασίας, ορίζονται τα Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και τα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου, τα οποία έχουν χορηγήσει το καθεστώς διεθνούς προστασίας. Στην περίπτωση αυτή, στο απόσπασμα του διατακτικού της απόφασης αναγνώρισης καθεστώτος διεθνούς προστασίας που επιδίδεται στον δικαιούχο, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 87 του ν. 4939/2022, προσαρτάται η απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη χορήγηση άδειας διαμονής ενιαίου τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4939/2022.

2. Αρμόδιες Υπηρεσίες χορήγησης Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.), για τις κατηγορίες προσώπων που αναφέρονται στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 1 της παρούσας είναι τα καθ' ύλην και κατά τόπο αρμόδια Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου και τα Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου.

3. Στην περίπτωση που έχει χορηγηθεί καθεστώς διεθνούς προστασίας με απόφαση των Ανεξάρτητων Επιτροπών Προσφυγών, αρμόδιες Υπηρεσίες χορήγησης Άδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) είναι τα καθ' ύλην και κατά τόπο αρμόδια Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου ή Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου. Στην περίπτωση αυτή, στο απόσπασμα του διατακτικού της απόφασης, το οποίο εκδίδουν οι Επιτροπές Προσφυγών και επιδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 108 του ν. 4939/2022, προσαρτάται η απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη χορήγηση άδειας διαμονής ενιαίου τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου 20 του ν. 4939/2022.

4. Αρμόδιες κατά τόπο Υπηρεσίες χορήγησης Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) των παρ. 2 και 3 της παρούσας είναι τα κατ' άρθρα 28, 29 και 30 του π.δ. 106/2020 (Α' 255) αρμόδια Περιφερειακά Γραφεία Ασύλου

ή Αυτοτελή Κλιμάκια Ασύλου του τόπου διαμονής των προσώπων που δικαιούνται να λάβουν Α.Δ.Ε.Τ.

#### Άρθρο 3

Προϋποθέσεις χορήγησης σε λοιπά πλην των δικαιούχων διεθνούς προστασίας πρόσωπα - Υποβολή απαιτούμενων δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία χορήγησης (Α.Δ.Ε.Τ.)

1. Για τη χορήγηση Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) σε μέλη οικογένειας δικαιούχου καθεστώτος διεθνούς προστασίας απαιτείται η υποβολή στο καθ' ύλη και κατά τόπο αρμόδιο Περιφερειακό Γραφείο Ασύλου ή Αυτοτελές Κλιμάκιο Ασύλου της Υπηρεσίας Ασύλου:

α. Στην περίπτωση της παραγράφου 2 (i) του άρθρου 1 της παρούσας:

i. Αίτησης του μέλους της οικογένειας. Στην περίπτωση ανήλικου και άγαμου τέκνου καθώς και ενήλικου τέκνου που πάσχει από πνευματική ή σωματική αναπηρία και δεν δύναται να υποβάλει αυτοτελώς αίτηση, η ως άνω αίτηση υποβάλλεται από τον δικαιούχο διεθνούς προστασίας εξ ονόματος του μέλους ή τον δικαστικό συμπαραστάτη του.

ii. Εφόσον η αίτηση διεθνούς προστασίας έχει απορριφθεί από τις αρμόδιες αρχές απόφασης στο 1 στοιχείο (κ) του άρθρου του ν. 4939/2022 (Α' 111), αντίγραφο της τελεσίδικης απορριπτικής απόφασης καθώς και τυχόν έγγραφα που το μέλος οικογένειας έχει στη διάθεσή του και πιστοποιούν τη συγγενική σχέση με τον δικαιούχο διεθνούς προστασίας.

β. Στην περίπτωση της παραγράφου 2 (ii) του άρθρου 1 της παρούσας:

i. Αίτησης του δικαιούχου διεθνούς προστασίας.

ii. Αντιγράφου της ληξιαρχικής πράξης γέννησης του τέκνου εφόσον γεννήθηκε στην Ελλάδα ή άλλου ισοδύναμου πιστοποιητικού που προβλέπεται από τη νομοθεσία της χώρας γέννησης του τέκνου επίσημα μεταφρασμένο.

γ. Στην περίπτωση της παρ. 2 (iii) του άρθρου 1 της παρούσας:

i. Αίτησης του δικαιούχου διεθνούς προστασίας. Στην περίπτωση ανήλικου τέκνου η αίτηση υποβάλλεται από τον δικαιούχο διεθνούς προστασίας εξ ονόματος του ανήλικου τέκνου του.

ii. Αίτηση του/της συζύγου δικαιούχου καθεστώτος διεθνούς προστασίας.

iii. Αντιγράφου της σχετικής ληξιαρχικής πράξης γάμου ή του συναφθέντος συμφώνου συμβίωσης μαζί με τη ληξιαρχική πράξη καταχώρησής του, που έχει τελεστεί με κάτοχο αδειας διαμονής σε ισχύ, ή προκειμένου για τέκνο της ληξιαρχικής πράξης γέννησης ή πράξης αναγνώρισης τέκνου.

iv. Αντιγράφου διαβατηρίου ή ταξιδιωτικού εγγράφου σε ισχύ του/της συζύγου με παράλληλη επίδειξη του πρωτοτύπου εγγράφου σε αρμόδιο υπάλληλο της Υπηρεσίας χορήγησης, εκτός εάν συντρέχει αντικειμενική αδυναμία εφοδιασμού του λόγω ιδιαίτερων συνθηκών ή καταστάσεων, η οποία πιστοποιείται εγγράφως.

v. Αντιγράφου της άδειας διαμονής του/της συζύγου σε ισχύ, με επίδειξη του πρωτοτύπου εγγράφου σε αρμόδιο υπάλληλο της Υπηρεσίας χορήγησης.

δ. Στην περίπτωση της παραγράφου 3 του άρθρου 1 της παρούσας:

i. Αίτησης του μέλους της οικογένειας πρόσφυγα εντός μηνός από την άφιξή του στη χώρα. Στην περίπτωση ανήλικου η αίτηση υποβάλλεται εξ ονόματός του από τον αιτούντα την έλευσή του. Στην περίπτωση ενήλικου που πάσχει από πνευματική ή σωματική αναπηρία και δεν δύναται να υποβάλει αυτοτελώς αίτηση, η ως άνω αίτηση υποβάλλεται από τον αιτούντα την έλευση του ενήλικου ή τον δικαστικό συμπαραστάτη του.

ii. Αντιγράφου του διαβατηρίου ή ταξιδιωτικού εγγράφου και της θεώρησης εισόδου του μέλους της οικογένειας που εισήλθε στη χώρα με επίδειξη του πρωτοτύπου εγγράφου σε αρμόδιο υπάλληλο της Υπηρεσίας χορήγησης.

2. Σε περίπτωση προσώπων που αδυνατούν αποδειχθέντα να παρουσιαστούν για να υποβάλουν αίτηση για έκδοση Α.Δ.Ε.Τ. λόγω αναπηρίας ή σοβαρής ασθένειας, η αίτηση κατατίθεται από αντιπρόσωπο μετά από ειδική, προς τούτο, εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και προσκόμιση σχετικών εγγράφων από δημόσιο νοσοκομείο που πιστοποιούν την ως άνω κατάσταση.

#### Άρθρο 4

Ανανέωση Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.)

1. Η Α.Δ.Ε.Τ. ανανεώνεται με απόφαση του Προϊσταμένου της Αρχής Παραλαβής της Υπηρεσίας Ασύλου όπως ορίζεται στο στοιχείο (ιζ) του άρθρου 1 του ν. 4939/2022, η οποία είναι αρμόδια για τον έλεγχο των αιτήσεων που αφορούν στην ανανέωση των Αδειών Διαμονής Ενιαίου Τύπου (Α.Δ.Ε.Τ.) του άρθρου 1 της παρούσας, μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου, η οποία υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ως άνω αρχή παραλαβής το αργότερο τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη λήξη της. Η ανανέωση των ανωτέρω αδειών διαμονής ανατρέχει στον χρόνο λήξης της αρχικής άδειας. Στην περίπτωση ανήλικου άγαμου τέκνου καθώς και ενήλικου τέκνου που πάσχει από πνευματική ή σωματική αναπηρία και δεν δύναται να υποβάλει αυτοτελώς αίτηση, η αίτηση υποβάλλεται εξ ονόματός του ή από τον δικαιούχο διεθνούς προστασίας ή από εκείνον που ασκεί την επιμέλειά του ή τον δικαστικό συμπαραστάτη του. Στην περίπτωση ασυνόδευτου ανήλικου κάτω των 15 ετών η αίτηση υποβάλλεται από τον εκπρόσωπό του σύμφωνα με τα οριζόμενα στο στοιχείο (ιε) του άρθρου 1 του ν. 4939/2022.

2. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης χωρίς αιτιολογία υποβολής αίτησης ανανέωσης, επιβάλλεται το διοικητικό πρόστιμο της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 (Α' 111), ύψους εκατό ευρώ (100,00) €, το οποίο αποτελεί έσοδο του κρατικού προϋπολογισμού και εμφανίζεται στον Α.Λ. Εσόδου 1560989001 «Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές».

#### Άρθρο 5

Αρμόδιες Υπηρεσίες παραλαβής δικαιολογητικών και λήψης δακτυλικών αποτυπωμάτων για την εκτύπωση των Α.Δ.Ε.Τ.

1. Ως Υπηρεσίες παραλαβής των δικαιολογητικών και λήψης των δακτυλικών αποτυπωμάτων για την εκτύ-

πωση των Α.Δ.Ε.Τ. ορίζονται για τους διαμένοντες σε περιοχή της κατά τόπο αρμοδιότητας του:

α) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΑΤΤΙΚΗΣ, το Τμήμα Αλλοδαπών Αθηνών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Αττικής,

β) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, το Τμήμα Αλλοδαπών Δυτικής Θεσσαλονίκης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Θεσσαλονίκης,

γ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΘΡΑΚΗΣ, το Γραφείο Διαβατηρίων Αλεξανδρούπολης της Διεύθυνσης Αστυνομίας Αλεξανδρούπολης,

δ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΛΕΣΒΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Λέσβου της Διεύθυνσης Αστυνομίας Λέσβου,

ε) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΡΟΔΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Ρόδου της Α' Διεύθυνσης Αστυνομίας Δωδεκανήσου,

στ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΣΑΜΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Σάμου της Διεύθυνσης Αστυνομίας Σάμου,

ζ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΧΙΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Χίου της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χίου,

η) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, το Γραφείο Διαβατηρίων Πάτρας της Διεύθυνσης Αστυνομίας Αχαΐας,

θ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΑΛΙΜΟΥ, το Τμήμα Αλλοδαπών Αθηνών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Αττικής,

ι) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΠΕΙΡΑΙΑ, το Τμήμα Αλλοδαπών Αθηνών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Αττικής,

ια) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΚΩ, το Γραφείο Διαβατηρίων Κω της Β' Διεύθυνσης Αστυνομίας Δωδεκανήσου,

ιβ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΛΕΡΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Λέρου του Α.Τ. Λέρου,

ιγ) Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ΚΡΗΤΗΣ, το Γραφείο Διαβατηρίων Ηρακλείου της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ηρακλείου,

ιδ) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου για την ΤΑΧΕΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, το Τμήμα Αλλοδαπών Αθηνών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Αττικής,

ιε) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΠΑΚΙΣΤΑΝ, το Τμήμα Αλλοδαπών Αθηνών της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Αττικής,

ιστ) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΑΛΒΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ, το Τμήμα Αλλοδαπών Δυτικής Θεσσαλονίκης της Διεύθυνσης Αλλοδαπών Θεσσαλονίκης,

ιζ) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ΞΑΝΘΗΣ, το Γραφείο Διαβατηρίων Ξάνθης της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ξάνθης,

ιη) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ΦΥΛΑΚΙΟΥ, το Γραφείο Διαβατηρίων Ορεστιάδας της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ορεστιάδας,

ιθ) Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, το Γραφείο Διαβατηρίων Ιωαννίνων της Αστυνομικής Διεύθυνσης Ηπείρου.

2. Με απόφαση του Διοικητή της Υπηρεσίας Ασύλου, μετά από πρόταση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας της Ελληνικής Αστυνομίας για την αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών, μπορούν να ορίζονται περισσότερες Υπηρεσίες παραλαβής δικαιολογητικών και λήψης δακτυλικών αποτυπωμάτων ανά τοπική αρμοδιότητα Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου ή να ορίζονται άλλες ευρισκόμενες εγγύτερα στην έδρα των ως άνω Περιφερειακών Γραφείων ή Αυτοτελών Κλιμακίων Ασύλου.

#### Άρθρο 6

Υποβολή απαιτούμενων δικαιολογητικών για την εκτύπωση των Α.Δ.Ε.Τ.

1. Για την εκτύπωση των εγγράφων του άρθρου 1 της παρούσας, ο ενδιαφερόμενος απαιτείται να υποβάλει αυτοπρόσωπα στην αρμόδια Υπηρεσία παραλαβής των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, κατά περίπτωση:

α. Δικαιούχος διεθνούς προστασίας:

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ιδίου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.  
ii. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία βεβαιώνεται η διεύθυνση κατοικίας του δικαιούχου.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο το δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία σε ισχύ.

β. Στην περίπτωση του άρθρου 1 παρ. 2 (i):

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ιδίου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο το δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία σε ισχύ.

γ. Στην περίπτωση του άρθρου 1 παρ. 2 (ii):

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ιδίου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία του τέκνου σε ισχύ.

δ. Στην περίπτωση του άρθρου 1 παρ. 2 (iii):

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ιδίου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο διαβατήριο ή ταξιδιωτικό έγγραφο ή ελλείψει αυτού άδεια διαμονής σε ισχύ.

ε. Στην περίπτωση του άρθρου 1 παρ. 3:

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ιδίου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο διαβατήριο ή ταξιδιωτικό έγγραφο σε ισχύ και θεώρηση εισόδου.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, η απόφαση του Προϊσταμένου του Π.Γ.Α. ή του Α.Κ.Α. της Υπηρεσίας Ασύλου

για τη χορήγηση της άδειας διαμονής αναζητάται αυτεπαγγέλτως από τις αρμόδιες Υπηρεσίες παραλαβής των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής για τη χαρτογράφηση αλλοδαπών της ΕΛ.ΑΣ. ('Αλκυόνη').

2. Για την ανανέωση της Α.Δ.Ε.Τ., ο ενδιαφερόμενος απαιτείται να υποβάλει αυτοπρόσωπα στην αρμόδια Υπηρεσία παραλαβής των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας:

i. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία ίδιου τύπου και των αυτών τεχνικών προδιαγραφών με αυτές που ισχύουν για τις φωτογραφίες των διαβατηρίων Ελλήνων πολιτών.

ii. Το αποδεικτικό ηλεκτρονικής πληρωμής του διοικητικού προστίμου στην περίπτωση εκπρόθεσμης χωρίς αιτιολογία υποβολής αίτησης για την ανανέωση της ΑΔΕΤ, όπως προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 4 της παρούσας.

Κατά την υποβολή των δικαιολογητικών ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να επιδείξει στον αρμόδιο υπάλληλο την Α.Δ.Ε.Τ. που έχει στην κατοχή του ακόμα και εάν αυτή έχει λήξει. Σε περίπτωση που έχει προηγηθεί κλοπή ή απώλεια της Α.Δ.Ε.Τ. απαιτείται επιπλέον η επίδειξη αντιγράφου της δήλωσης κλοπής ή απώλειας ενώπιον της αρμόδιας Υπηρεσίας της Ελληνικής Αστυνομίας.

Η απόφαση του Προϊσταμένου του Π.Γ.Α. ή του Α.Κ.Α. της Υπηρεσίας Ασύλου για την ανανέωση της άδειας διαμονής αναζητάται αυτεπαγγέλτως από τις αρμόδιες Υπηρεσίες παραλαβής των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής για τη χαρτογράφηση αλλοδαπών της ΕΛ.ΑΣ. ('Αλκυόνη').

3. Τα ως άνω δικαιολογητικά στην περίπτωση αίτησης ασυνόδευτου ανηλίκου δικαιούχου διεθνούς προστασίας κάτω των 15 ετών υποβάλλονται από τον εκπρόσωπό του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο στοιχείο (ιε) του άρθρου 1 του ν. 4939/2022.

#### Άρθρο 7

##### Λήψη δακτυλικών αποτυπωμάτων

1. Οι Υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 5 της παρούσας λαμβάνουν και κρυπτογραφούν τα δακτυλικά αποτυπώματα των δεικτών και των δύο χεριών του δικαιούχου Α.Δ.Ε.Τ., εκτός αν πρόκειται για ανήλικο κάτω των έξι (6) ετών που απαλλάσσεται της σχετικής υποχρέωσης.

2. Σε περίπτωση μόνιμης ή προσωρινής αδυναμίας λήψης δακτυλικού αποτυπώματος δείκτη λαμβάνεται κατά σειρά αποτύπωμα του αντίχειρα ή του μέσου ή του παράμεσου του ίδιου χεριού, ενώ στην περίπτωση μονόχειρα λαμβάνεται αποτύπωμα και δεύτερου δακτύλου από το υπάρχον χέρι, με την ίδια ως άνω σειρά.

3. Πρόσωπα, για τα οποία η λήψη των δακτυλικών τους αποτυπωμάτων είναι φυσικώς αδύνατη, υποβάλλουν μαζί με τα δικαιολογητικά της παρ. 1 του άρθρου 3 ιατρικό πιστοποιητικό, το οποίο φέρει την υπογραφή ιατρού ειδικότητας αντίστοιχης με τη βεβαιούμενη πάθηση με το οποίο αποδεικνύεται η αδυναμία λήψης δακτυλικών αποτυπωμάτων. Η αδυναμία αυτή θα πρέπει να μνημονεύεται στην απόφαση Προϊσταμένου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου. Τα πρόσωπα αυτά απαλλάσσονται από τη σχετική υποχρέωση.

4. Εφόσον στο πρόσωπο του αιτούντα συντρέχουν ιδιαίτερα σοβαροί λόγοι υγείας, που αποδεικνύονται με ιατρικό πιστοποιητικό χορηγούμενο από ιατρό αντίστοιχης ειδικότητας με την πάθηση που βεβαιώνεται και καθιστούν αδύνατη ή δυσχεραίνουν ουσιαδώς την μετακίνησή του στην αρμόδια Υπηρεσία υποβολής δικαιολογητικών (νοσηλεία κατ' οίκον ή σε νοσηλευτικό ίδρυμα, ανήμπορα άτομα), τότε κατ' εξαίρεση, για την παραλαβή δικαιολογητικών και δακτυλικών αποτυπωμάτων υπάλληλος της αρμόδιας Υπηρεσίας μεταβαίνει στον τόπο που βρίσκεται ο ενδιαφερόμενος, φέροντας μαζί του ανάλογο ηλεκτρονικό εξοπλισμό και ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία.

5. Η μη συναίνεση για τη λήψη των δακτυλικών αποτυπωμάτων θεωρείται παραίτηση από την αίτηση χορήγησης Α.Δ.Ε.Τ.

6. Οι Υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 5 χορηγούν στο δικαιούχο Α.Δ.Ε.Τ. απόδειξη παραλαβής δικαιολογητικών για εκτύπωση άδειας διαμονής.

7. Μετά τη λήψη των δακτυλικών αποτυπωμάτων οι Υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 5 αποστέλλουν με την διαδικασία της ασφαλούς ταχυμεταφοράς (μέσω των επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ταχυδρομείου με τις οποίες συνάπτει σύμβαση το Αρχηγείο της Ελληνικής Αστυνομίας στο πλαίσιο της διακίνησης εντύπων ασφαλείας) στη Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας:

α) αντίγραφο της απόφασης του Προϊσταμένου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου για χορήγηση Α.Δ.Ε.Τ.

β) την αίτηση εκτύπωσης Α.Δ.Ε.Τ., στην οποία επικολλάται η φωτογραφία του δικαιούχου και αναγράφονται τα στοιχεία αυτού. Η αίτηση αυτή υπογράφεται από τον ίδιο τον δικαιούχο εφόσον αυτός είναι άνω των δεκαπέντε (15) ετών. Προκειμένου περί ανηλικών ηλικίας κάτω των δεκαπέντε (15) ετών, υπογράφει ο ασκών την επιμέλεια ή στην περίπτωση ασυνόδευτου ανηλίκου κάτω των δεκαπέντε (15) ετών ο εκπρόσωπος του. Προκειμένου περί ατόμων που αδυνατούν πλήρως για οποιοδήποτε λόγο να υπογράψουν, στη θέση της υπογραφής ο αρμόδιος υπάλληλος συμπληρώνει ιδιοχειρώς «Αδυναμία Υπογραφής-Unable to sign».

γ) την κρυπτογραφημένη σελίδα που περιλαμβάνει τα στοιχεία του κατόχου και τα δακτυλικά του/της αποτυπώματα.

8. Η Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, προβαίνει στην εκτύπωση της Α.Δ.Ε.Τ. και τη διαβιβάζει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή των αιτημάτων εκτύπωσης, με την ίδια διαδικασία της ασφαλούς ταχυμεταφοράς, στις αρμόδιες Υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 5. Ακολούθως, καταστρέφει τα αναφερόμενα στην παρ. 7 σύμφωνα με την προβλεπόμενη για τα διαβατήρια διαδικασία. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η εκτύπωση της Α.Δ.Ε.Τ. για τεχνικούς λόγους, η Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας αποστέλλει σχετική ενημέρωση στις Υπηρεσίες του άρθρου 2 και της παρ. 1 του άρθρου 5 της παρούσας, προκειμένου να προβούν σε

κάθε απαιτούμενη ενέργεια για την εκ νέου εκτύπωση της Α.Δ.Ε.Τ.

9. Τις Α.Δ.Ε.Τ. παραλαμβάνει από τις Υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 5 υπάλληλος του κατά τόπο και καθ' ύλην αρμόδιου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου με τη σύνταξη και υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής στο οποίο αναφέρεται ο συνολικός αριθμός των Α.Δ.Ε.Τ. που παραδόθηκαν στον υπάλληλο και ο αριθμός που φέρει η κάθε Α.Δ.Ε.Τ.

10. Οι διατάξεις του παρόντος εφαρμόζονται ανάλογα στην περίπτωση της ανανέωσης Α.Δ.Ε.Τ.

#### Άρθρο 8

##### Διάρκεια ισχύος Α.Δ.Ε.Τ.

Η διάρκεια ισχύος (ημερομηνία έναρξης ισχύος και ημερομηνία λήξης) της Α.Δ.Ε.Τ. ορίζεται στην ως άνω απόφαση του Προϊσταμένου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

#### Άρθρο 9

##### Παράδοση Α.Δ.Ε.Τ. στους δικαιούχους

1. Η Α.Δ.Ε.Τ., με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 3 και της παρ. 1 άρθρου 4 παραδίδεται αυτοπροσώπως στο δικαιούχο της από υπάλληλο του αρμόδιου κατ' άρθρο 2 της παρούσας, Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου με την επίδειξη της σχετικής απόδειξης παραλαβής της παρ. 6 του άρθρου 7 της παρούσας και την παράδοση του δελτίου αιτούντος διεθνή προστασία κατά περίπτωση. Σχετικά συντάσσεται και υπογράφεται αποδεικτικό παράδοσης - παραλαβής.

2. Η παράδοση της Α.Δ.Ε.Τ., με την επιφύλαξη της παρ. 1 του άρθρου 4, μετά από ανανέωσή της, γίνεται από υπάλληλο του αρμόδιου Περιφερειακού Γραφείου Ασύλου στο δικαιούχο της με την επίδειξη της σχετικής απόδειξης παραλαβής της παρ. 6 του άρθρου 7 της παρούσας και την παράδοση της προηγούμενης Α.Δ.Ε.Τ., η οποία καταστρέφεται ενώπιον του δικαιούχου. Σχετικά συντάσσεται και υπογράφεται αποδεικτικό παράδοσης-παραλαβής στο οποίο γίνεται μνεία και της καταστροφής της προηγούμενης Α.Δ.Ε.Τ.

#### Άρθρο 10

##### Απόρριψη αιτημάτων για χορήγηση ή ανανέωση Α.Δ.Ε.Τ και ανάκληση χορηγηθέντων Α.Δ.Ε.Τ.

1. Η αρμόδια Υπηρεσία χορήγησης, απορρίπτει την αίτηση για χορήγηση ή ανανέωση της Α.Δ.Ε.Τ ή ανακαλεί και την αφαιρεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις με αιτιολογημένη απόφαση, η οποία κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο με αποδεικτικό.

2. Πριν την ανάκληση Α.Δ.Ε.Τ. οι κάτοχοι αυτών καλούνται με έγγραφο που επιδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία, να καταθέσουν εγγράφως τις αντιρρήσεις τους, τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 6 του ν. 2690/1999 και του άρθρου 20 του Συντάγματος.

#### Άρθρο 11

##### Απώλεια - κλοπή - φθορά - αλλαγή στοιχείων

1. Η Α.Δ.Ε.Τ. αντικαθίσταται σε περίπτωση απώλειας, κλοπής, φθοράς ή μεταβολής των στοιχείων των δικαιού-

χων. Η διάρκεια ισχύος των νέων εγγράφων ταυτίζεται με την ισχύ των προηγούμενων. Για την αντικατάσταση των εν λόγω εγγράφων απαιτείται νέα αίτηση που υποβάλλεται στο αρμόδιο Περιφερειακό Γραφείο ή Αυτοτελές Κλιμάκιο Ασύλου. Στην απόφαση που εκδίδεται από τις ανωτέρω αρμόδιες Υπηρεσίες μνημονεύεται ο νόμιμος λόγος αντικατάστασης της Α.Δ.Ε.Τ.

2. Για την περίπτωση κλοπής ή απώλειας Α.Δ.Ε.Τ. εκτός από την ως άνω αίτηση απαιτείται και αντίγραφο της δήλωσης κλοπής ή απώλειας στην αρμόδια Υπηρεσία της Ελληνικής Αστυνομίας. Άδεια Διαμονής Ενιαίου Τύπου για την οποία έχει δηλωθεί απώλεια ή κλοπή θεωρείται αυτοδικαίως άκυρη από την υποβολή της σχετικής δήλωσης στην Αστυνομική Αρχή. Σε περίπτωση ανεύρεσής της παραδίδεται στην Υπηρεσία χορήγησης, εκτός αν έχει κατασχεθεί στο πλαίσιο της ποινικής διαδικασίας, όπου και καταστρέφεται από αρμόδιο υπάλληλο μετά από σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου που φέρει την υπογραφή του υπαλλήλου και του Προϊσταμένου του Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου.

3. Μεταβολή των στοιχείων που αναγράφονται στην Α.Δ.Ε.Τ., είναι δυνατή μετά από αίτηση του δικαιούχου μόνο εφόσον αυτή βασίζεται στην προσκόμιση διαβατηρίου, ταξιδιωτικού εγγράφου, ταυτότητας εφόσον αναγράφεται σε αυτό η πλήρης ημερομηνία γέννησής του που έχει εκδοθεί από αρχή της χώρας καταγωγής ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο σύμφωνα με το νόμο της χώρας καταγωγής, ή τελεσίδικη ελληνική δικαστική απόφαση. Η δήλωση του ενδιαφερομένου για μεταβολή των στοιχείων ταυτότητας του στην Α.Δ.Ε.Τ. συνοδεύεται και από τα σχετικά επίσημα έγγραφα - πιστοποιητικά. Η Α.Δ.Ε.Τ. με τα νέα στοιχεία χορηγείται κατά το χρόνο ανανέωσης της προηγούμενης. Α.Δ.Ε.Τ. με άλλα στοιχεία από αυτά με τα οποία έχει εκδοθεί, χορηγείται μετά από αίτηση του δικαιούχου λόγω εκτύπωσης λάθος στοιχείων, εφόσον τα ορθά στοιχεία προκύπτουν από το φάκελό του που τηρεί η Υπηρεσία.

#### Άρθρο 12

##### Υποχρεώσεις κατόχων Α.Δ.Ε.Τ.

1. Κατά τη διάρκεια της διαμονής του στην Ελλάδα, ο κάτοχος Α.Δ.Ε.Τ. υποχρεούται: α. να δηλώνει στην αρμόδια Υπηρεσία του άρθρου 2 της παρούσας:

i. κάθε μεταβολή της διεύθυνσης διαμονής του, ii. κάθε διόρθωση ή μεταβολή της αστικής του κατάστασης και ιδίως την αλλαγή ιθαγένειας, τη σύναψη ή λύση ή ακύρωση γάμου ή συμφώνου συμβίωσης ή τη γέννηση τέκνου,

iii. την κλοπή, φθορά, καταστροφή ή απώλεια των εγγράφων που προβλέπονται στην παρούσα απόφαση.

Οι παραπάνω δηλώσεις υποβάλλονται άμεσα, αφότου συμβεί το αντίστοιχο γεγονός. Στην περίπτωση κλοπής ή απώλειας Α.Δ.Ε.Τ. ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να προβαίνει άμεσα σε δήλωση απώλειας στην πλησιέστερη αστυνομική αρχή.

β. να παραδίδει στην αρμόδια Υπηρεσία του άρθρου 2 της παρούσας:

i. Την Α.Δ.Ε.Τ. που έχει στην κατοχή του/της σε περίπτωση ανάκλησης της ή απόκτησης της ελληνικής ιθαγένειας.

ii. Την κατεχόμενη από μέλος της οικογένειας του Α.Δ.Ε.Τ., ανεξαρτήτως ισχύος της, σε περίπτωση θανάτου του του μέλους.

#### Άρθρο 13

##### Βεβαίωση κατάθεσης δικαιολογητικών

Μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 της παρούσας, η αρμόδια Υπηρεσία χορήγησης Α.Δ.Ε.Τ. χορηγεί βεβαίωση περί κατάθεσης αίτησης και απαραίτητων δικαιολογητικών για τη χορήγηση Α.Δ.Ε.Τ.

#### Άρθρο 14

##### Περιεχόμενο ενδείξεων Α.Δ.Ε.Τ.

1. Ο τύπος και η μορφή της Α.Δ.Ε.Τ. καθώς και τα στοιχεία που περιέχονται και ο τρόπος αναγραφής αυτών επί των Αδειών Διαμονής, είναι σύμφωνος με το μορφότυπο (ID1) του υποδείγματος που προβλέπεται στο Παράρτημα του Κανονισμού (ΕΚ) 1030/2002 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 13ης Ιουνίου 2002, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 380/2008 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 18ης Απριλίου 2008 και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2017/1954 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Οκτωβρίου 2017.

2. Στην εμπρόσθια όψη της Άδειας Διαμονής αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία όπως αυτά ορίζονται ή προκύπτουν από την απόφαση του Προϊσταμένου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου:

α) Ο τίτλος του εγγράφου για τις άδειες διαμονής ή τις ανανεώσεις των αδειών διαμονής που χορηγούνται σε δικαιούχους διεθνούς προστασίας ή μέλη της οικογένειάς τους «ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ», μεταφρασμένος και στην αγγλική γλώσσα «RESIDENCE PERMIT»,

β) ο αριθμός της Α.Δ.Ε.Τ.,

γ) το/τα επώνυμο/μα και το/τα όνομα/τα του κατόχου του αυτοτελούς εγγράφου, με λατινικούς χαρακτήρες,

δ) η ημερομηνία λήξης του εγγράφου,

ε) η ιθαγένεια του κατόχου,

στ) η συγκεκριμένη κατηγορία της άδειας διαμονής, η οποία θα αναγράφεται στην ελληνική και αγγλική γλώσσα ως ακολούθως:

- «Δικαιούχος Διεθνούς Προστασίας»
- «Beneficiary of International Protection»
- «Μέλος Οικογένειας Δ.Δ.Π.»
- «B.I.P. Family Member»,

ζ) Υπό τον τίτλο «Παρατηρήσεις» τίθεται το ειδικότερο καθεστώς στο οποίο τελεί ο κάτοχος της Α.Δ.Ε.Τ., στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ανάλογα με την κατηγορία της άδειας διαμονής:

- «Πρόσφυγας» -«Refugee».
- «Επικουρική Προστασία»
- «Subsidiary Protection».
- «Μ.Ο. Πρόσφυγα»
- «Refugee F.M.»

- «Μ. Ο. Επικουρική προστασία»

- «F.M. -Subsidiary Protection».

η) το φύλο με τα αρχικά Α/Μ για Άνδρα και Θ/Φ για γυναίκα,

θ) η ημερομηνία γέννησης του κατόχου.

3. Στην οπίσθια όψη της Άδειας Διαμονής αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία όπως αυτά ορίζονται ή προκύπτουν από την απόφαση του Προϊσταμένου Περιφερειακού Γραφείου ή Αυτοτελούς Κλιμακίου Ασύλου:

α) η ημερομηνία και ο τόπος γεννήσεως του κατόχου καθώς και ο κωδικός της χώρας γέννησης. Ειδικά ο τόπος γέννησης με λατινικούς και ελληνικούς χαρακτήρες,

β) ο τόπος έκδοσης με ελληνικούς και λατινικούς χαρακτήρες και η ημερομηνία έκδοσης του εγγράφου,

γ) Στοιχεία υπόθεσης και συγκεκριμένα η εκδόσα Αρχή στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση πολιτών τρίτων χωρών που είναι επί μακρόν διαμένοντες και δικαιούχοι διεθνούς προστασίας, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, αναγράφεται επίσης το κράτος μέλος, το οποίο χορήγησε το καθεστώς διεθνούς προστασίας, καθώς και η ημερομηνία χορήγησής του.

4. Στην Α.Δ.Ε.Τ. περιλαμβάνεται εκτυπωμένη η φωτογραφία του κατόχου και η υπογραφή του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 7, εφόσον αυτός είναι άνω των δεκαπέντε (15) ετών. Προκειμένου περί ανηλίκων ηλικίας κάτω των δεκαπέντε (15) ετών τίθεται η υπογραφή του ασκούντα την επιμέλεια ή του εκπροσώπου του.

5. Η Α.Δ.Ε.Τ. περιέχει ενσωματωμένο ολοκληρωμένο κύκλωμα ραδιοσυχνότητας (RF- CHIP) στο οποίο αποθηκεύονται η φωτογραφία και τα δακτυλικά αποτυπώματα του κατόχου, σε ψηφιοποιημένη μορφή και κατά τέτοιο τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η διαλειτουργικότητα, καθώς και τα στοιχεία που αναγράφονται στη μηχανικός αναγνώσιμη ζώνη (MRZ).

#### Άρθρο 15

##### Προϋπολογισμός καρτών κατ' έτος και δαπάνες εκτύπωσης

1. Η Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας υποχρεούται να ενημερώνει, κάθε τρίμηνο, την Υπηρεσία Ασύλου για το συνολικό αριθμό πλαστικών καρτών που αναλώθηκαν, καθώς και το υπόλοιπο διαθέσιμο αποθεματικό.

2. Η Υπηρεσία Ασύλου υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τη Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας τουλάχιστον εκατόν πενήντα (150) ημέρες νωρίτερα, για την επόμενη εκτιμώμενη ποσότητα των αναγκαίων, σύμφωνα με τον οικείο προγραμματισμό της, αδειών διαμονής.

3. Η δαπάνη εκτύπωσης και ασφαλούς μεταφοράς των αδειών διαμονής προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες, ανέρχεται στο ποσό των δεκαέξι ευρώ (16,00 €), ανά τεμάχιο, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., στο οποίο επίσης περιλαμβάνονται τα έξοδα προμήθειας αναλωσίμων, συντήρησης και αναβάθμισης εξοπλισμού και λογισμικού, συντήρησης των μηχανογραφικών συστημάτων, καθώς και της αστοχίας αναλωσίμων, αλλά και λοιπών λειτουργικών εξόδων που τυχόν προκύπτουν κατά το στάδιο της παραγωγικής διαδικασίας. Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται η δαπάνη για την προμήθεια της «Οπτικά διαφοροποιούμενης διάταξης» (OVD) και η δαπάνη για την προμήθεια της Περιθλαστικής Διάταξης Οπτικά Μεταβλητής Εικόνας (DOVID).

4. Το ποσό της δαπάνης που προκύπτει από την ως άνω παράγραφο βαρύνει τη Διεύθυνση Διαβατηρίων και Εγγράφων Ασφαλείας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και θα καλύπτεται με μεταφορά των πιστώσεων από τον Ειδικό Φορέα 1055.202.0000000 «Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής» του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου στον Ειδικό Φορέα 1057.201.0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη».

#### Άρθρο 16

##### Μεταβατικές διατάξεις - Έναρξη ισχύος

1. Οι διαδικασίες χορήγησης Α.Δ.Ε.Τ., οι οποίες έχουν εκκινήσει πριν τη δημοσίευση της παρούσας και εκκρεμούν ολοκληρώνονται με τις διαδικασίες και τα όργανα που ορίζονται στην υπ' αρ. 7315/29.08.2014 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (Β' 2461).

2. Από την έκδοση της παρούσας καταργείται η υπ' αρ. 7315/29.08.2014 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (Β' 2461).

3. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγιος Ιωάννης Ρέντης, 5 Σεπτεμβρίου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός  
Οικονομικών

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ  
ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Υφυπουργός Προστασίας  
του Πολίτη

**ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ**

Προστασίας του Πολίτη

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ**

Μετανάστευσης  
και Ασύλου

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 513551

(2)

**Καθορισμός του αρμόδιου οργάνου επιβολής και της διαδικασίας βεβαίωσης του προστίμου του έβδομου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 (Α' 111).**

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

##### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4939/2022 «Κύρωση Κώδικα Νομοθεσίας για την υποδοχή, τη διεθνή προστασία πολιτών τρίτων χωρών και ανιθαγενών και την προσωρινή προστασία σε περίπτωση μαζικής εισροής εκτοπισθέντων αλλοδαπών.» (Α' 111) και ιδίως του έβδομου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 23 και του άρθρου 147 αυτού.

β) Του ν. 3943/2011 «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 66)

και ιδίως της παρ. 3 του άρθρου 29 αυτού, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 67 του ν. 4583/2018 «Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϋόντων και άλλες διατάξεις» (Α' 212).

γ) Του ν.δ. 356/1974 «Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων» (Α' 90).

δ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α'98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

ε) Του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

στ) Του π.δ. 4/2020 «Σύσταση Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 4).

ζ) Του π.δ. 6/2020 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 5).

η) Του π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 255).

θ) Της υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

2. Την υπό στοιχεία Α.1209/2.9.2021 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με θέμα: «Διαδικασία βεβαίωσης εσόδων υπέρ Δημοσίου και τρίτων και διαδικασία μείωσης εσόδων με ηλεκτρονικά μέσα, μέσω των υπηρεσιών της διαλειτουργικότητας, κατ' εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 2 του ν.δ. 356/1974 "Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων" (Α' 90)» (Β' 4053).

3. Την υπό στοιχεία Α.1047/21.3.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Επικρατείας με θέμα «Όροι και διαδικασία είσπραξης-επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παραβόλου» (Β' 979).

4. Την υπό στοιχεία 2/58493/ΔΠΓΚ της 31ης Ιουλίου 2018 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με τίτλο: «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού.» (Β' 3240).

5. Το γεγονός ότι το πρόστιμο που προβλέπεται από την παρούσα αποτελεί έσοδο του κρατικού προϋπολογισμού και εισπράττεται σύμφωνα με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.

6. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση επιφέρει έσοδα στον κρατικό προϋπολογισμό, που δε δύνανται να προσδιοριστούν στο σύνολο τους επί του παρόντος, σύμφωνα με την υπό στοιχεία ΥΣ 506/25.01.2022 Εισηγήση της Γενικής Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο πρώτο

Αρμόδιο όργανο για την επιβολή του προστίμου

1. Το διοικητικό πρόστιμο που προβλέπεται στο έβδομο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022



(Α' 111) επιβάλλεται με απόφαση του Προϊσταμένου της Αρχής Παραλαβής της Υπηρεσίας Ασύλου όπως ορίζεται στην περ. ιζ' του άρθρου 1 του ν. 4939/2022, η οποία είναι αρμόδια για τον έλεγχο των αιτήσεων που αφορούν στην ανανέωση των αδειών διαμονής των δικαιούχων διεθνούς προστασίας.

2. Η γνωστοποίηση της απόφασης επιβολής προστίμου γίνεται με χρήση ηλεκτρονικών μέσων, στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας από την οποία κατατέθηκε η αίτηση ανανέωσης της άδεια διαμονής.

Άρθρο δεύτερο  
Διαδικασία βεβαίωσης και είσπραξης  
του προστίμου

1. Η απόφαση επιβολής του προστίμου του έβδομου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 ενσωματώνεται στην απόφαση ανανέωσης της άδειας διαμονής του δικαιούχου διεθνούς προστασίας. Η απόφαση επιβολής του προστίμου αποτελεί τη βεβαίωση του οικείου προστίμου και συνιστά νόμιμο τίτλο κατ' άρθρο 2 του ν.δ. 356/1974 (Α' 90), όπως ισχύει. Στην απόφαση επιβολής του προστίμου αναγράφονται απαραίτητα το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, ο ΑΦΜ και η διεύθυνση κατοικίας του υπόχρεου, το ποσό του προστίμου, η αιτία καταβολής καθώς και ο Αναλυτικός Λογαριασμός Εσόδων (Α.Λ.Ε.) του κρατικού προϋπολογισμού της παρ. 3 του παρόντος άρθρου, όπου εμφανίζεται το αντίστοιχο ποσό.

Στην περίπτωση ανηλικού τέκνου καθώς και ενήλικου τέκνου που πάσχει από πνευματική ή σωματική αναπηρία, στην απόφαση επιβολής προστίμου αναγράφονται τα στοιχεία εκείνου που ασκεί τη γονική μέριμνα/επιμέλειά του.

Στην περίπτωση ασυνόδευτου ανηλικού στην απόφαση επιβολής προστίμου αναγράφονται τα στοιχεία του εκπρόσωπού του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (ιε) του άρθρου 1 του ν. 4939/2022.

2. Το διοικητικό πρόστιμο που προβλέπεται στο έβδομο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 4939/2022 εισπράττεται με τη διαδικασία του ηλεκτρονικού παραβόλου (e- Παράβολο) μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας στη διαδικτυακή πύλη <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-paravolo> της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ή στη διαδικτυακή πύλη <https://www.aade.gr/polites/e-parabolo> της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων. Το αποδεικτικό καταβολής κατατίθεται ως δικαιολογητικό για την εκτύπωση της ανανεωμένης άδειας διαμονής.

3. Τα έσοδα του προστίμου της παρούσας αποτελούν έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και εντάσσονται στον Αναλυτικό Λογαριασμό Εσόδων (Α.Λ.Ε.) 1560989001 «Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές».

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός  
Οικονομικών

Μετανάστευσης  
και Ασύλου

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ**







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

